



Monroe Community Meeting

10/21/19

Presented by Superintendent, Dr. Shelly Viramontez and
Monroe Principal, Eric Brown

Agenda

- District will share:
 - Purpose of the meeting
 - Resources provided to support the school
 - Process for gathering information and input from the community
 - School will share:
 - Process for supporting positive school climate
 - Continued plans to collaborate as site works to ensure positive learning experience for all
-

Introductions

- Board Members
 - District Office Staff
 - School Staff
 - Parents of Current Students
 - Community Members
-

Purpose of the Meeting

- Share resources provided
 - Share school's process for responding to student complaints/concerns
 - Gather information from community
 - Respond to concerns raised if information is known
 - Bring additional information to community at follow up meeting on December 10, 2019 at 7:00 pm
-

Resources Supporting MMS

- 3 administrators: Principal, Assistant Principal of Instruction, Assistant Principal of Social/Emotional Support
 - 3 Counselors: Social-Emotional Support + Multi-Tiered System & Supports
 - Behavior Specialist
 - Psychologist
 - School Resource Officer (SJPD)
-

Community Partners

- Foothill College-Family Engagement Institute (FEI)
 - El Camino Hospital
 - Santa Clara County District Attorney's Office
 - Catholic Charities
 - Alum Rock Counseling Center
 - Uplift Family Services
 - Bethel Church
 - Home Church
 - San Jose Police Department
 - Counseling And Support Services for Youth (CASSY)
 - Library: San Jose & Campbell
 - Campbell Community Center
 - Tech Interactive Museum of San Jose
 - Safe Schools - City of San Jose
 - Santa Clara Office of Education-Safe and Healthy Schools Department-Tobacco Use Prevention Education (TUPE) Program
 - Los Gatos Assistance League & Rotary Club Campbell
 - Tzu Chi Foundation
 - School Linked Services
 - 5210 Program
-

School's Process for Positive Climate

- Build positive relationships with students
- Clear expectations and routines
- Separate lunches 6th and 7/8th (Started Sept 30)
- Intramurals @ lunch
- Student voice
- ASB/Leadership activities
- Strengthen Positive Behavior Interventions & Supports (PBIS)
 - Celebrate accomplishments
- Community Partners
- Presentations on appropriate social media/cyberbullying

Bullying Defined (Excerpt from AR 5131.2)

Bullying is an unwanted, aggressive behavior that involves a real or perceived imbalance of power between individuals with the intent to cause emotional or physical harm. Bullying can be physical, verbal, or social/relational and involves repetition or potential repetition of a deliberate act.

Cyberbullying includes the electronic creation or transmission of harassing communications, direct threats, or other harmful texts, sounds, or images. Cyberbullying also includes breaking into another person's electronic account and or assuming that person's online identity in order to damage that person's reputation.

Reporting and Filing of Complaints (AR 5131.2)

Any student, parent/guardian, or other individual who believes that a student has been subjected to bullying or who has witnessed bullying may report the incident to a teacher, the principal, a compliance officer, or any other available school employee.

When a report of bullying is submitted, the principal or designee shall immediately investigate the situation or complaint.

When the circumstances involve cyberbullying, individuals with information about the activity shall be encouraged to save and print any electronic or digital messages that they feel constitute cyberbullying and to notify a teacher, the principal, or other employee so that the matter may be investigated. When a student uses a social networking site or service to bully or harass another student, the Superintendent or designee may file a request with the networking site or service to suspend the privileges of the student and to have the material removed.

Discipline/Corrective Actions (AR 5131.2)

Corrective actions for a student who commits an act of bullying of any type may include counseling, behavioral intervention and education, and, if the behavior is severe or pervasive as defined in Education Code [48900](#), may include suspension or expulsion in accordance with district policies and regulations.

When appropriate based on the severity or pervasiveness of the bullying, the Superintendent or designee shall notify the parents/guardians of victims and perpetrators and may contact law enforcement.

The Superintendent, principal, or principal's designee may refer a victim, witness, perpetrator, or other student affected by an act of bullying to a school counselor, school psychologist, social worker, child welfare attendance personnel, school nurse, or other school support service personnel for case management, counseling, and/or participation in a restorative justice program as appropriate. (Education Code [48900.9](#))

Monroe's Process for Addressing Concerns

Always start at the level of intervention closest to the source:

- Work with student's teacher to mediate issues that arise in class or with classmates
 - Teachers submit a log entry which notifies Admin of the issue
 - Teacher will follow up with students and parents
 - Allow time for intervention to work
 - Work with Admin if situation continues after initial intervention
 - Email, call or fill out information form in the office
 - Admin will follow-up with parents within 48 hours
 - Admin will review prior intervention
 - Admin will determine next level of intervention. Example: parent meeting, counselor intervention, and/or appropriate discipline and consequences.
-

Process for Community Input

- Posters on the walls
 - Concerns
 - Suggestions
 - Improvements Noticed
 - Parking Lot (Other)
 - Please use a post-it to place your comment on the appropriate poster
 - For individual concerns regarding your child, fill out info sheet for follow up
-

Responses to Concerns

- Staff will respond to post-its if information is known
 - Individual matters will be followed up on in the coming days
 - Next community meeting will be held on December 10.
-



Reunión de la comunidad de Monroe 10/21/19

Presentado por Superintendente, Dra. Shelly Viramontez
y Director de Monroe, Eric Brown

Agenda

- El distrito compartirá:
 - El propósito de la junta
 - Recursos para apoyar a la escuela
 - Proceso de recopilación de información y aportes de la comunidad
 - La escuela compartirá:
 - Proceso para apoyar el clima escolar positivo
 - Planes continuos para colaborar mientras el sitio trabaja para garantizar una experiencia de aprendizaje positiva para todos
-

Introducciones

Miembros de la Junta

Personal de la oficina del distrito

Personal de la escuela

Padres de estudiantes actuales

Miembros de la comunidad

Propósito de la reunión

- Compartir recursos proporcionados
 - Compartir el proceso de la escuela para responder a las quejas / inquietudes de los estudiantes
 - Recopilar información de la comunidad
 - Responder a las inquietudes planteadas si se la información es conocida
 - Llevar información adicional a la comunidad en la reunión de seguimiento el 10 de diciembre de 2019 a las 7:00 p.m.
-

Recursos de apoyo a MMS

3 administradores: director, subdirector de instrucción,
subdirector de apoyo social / emocional

3 Consejeros: Apoyo socioemocional + Sistema y
apoyos de múltiples niveles

Especialista en comportamiento

Psicólogo

Oficial de recursos escolares (SJPD)

Socios Comunitarios

- Foothill College-Family Engagement Institute
 - El Camino Hospital
 - Santa Clara County District Attorney's Office
 - Catholic Charities
 - Alum Rock Counseling Center
 - Uplift Family Services
 - Bethel & Home Church
 - San Jose Police Department
 - CASSY counseling
 - Library: San Jose & Campbell
 - Campbell Community Center
 - 5210 Program
 - Tech Interactive Museum of San Jose
 - Safe Schools - City of San Jose
 - Santa Clara Office of Education-Safe and Healthy Schools Department- Tobacco Use Prevention Education (TUPE) Program
 - Los Gatos Assistance League & Rotary Club Campbell
 - District Attorney's Office
 - Tzu Chi Foundation
 - School Linked Services
-

Proceso escolar para un clima positivo

- Construir relaciones positivas con los estudiantes.
- Expectativas claras y rutinas
- Almuerzos separados 6to y 7/8 (Comenzado el 30 de septiembre)
- Intramurals @ lunch
- Voz de estudiante
- ASB / Actividades de liderazgo
- Fortalecer las intervenciones y apoyos de comportamiento positivo (PBIS)
 - Celebrar los logros
- Socios de la comunidad
- Presentaciones en redes sociales apropiadas / ciberacoso

La intimidación Definido (extraído de AR 5131.2)

La intimidación es un comportamiento agresivo no deseado que implica un desequilibrio de poder real o percibido entre individuos con la intención de causar daño emocional o físico. La intimidación puede ser física, verbal o social / relacional e implica la repetición o la posible repetición de un acto deliberado.

El acoso cibernético incluye la creación o transmisión electrónica de comunicaciones de acoso, amenazas directas u otros textos, sonidos o imágenes dañinos. El acoso cibernético también incluye entrar en la cuenta electrónica de otra persona o asumir la identidad en línea de esa persona para dañar su reputación.

Informe y presentación de quejas (AR 5131.2)

Cualquier estudiante, padre / tutor u otra persona que crea que un estudiante ha sido objeto de intimidación o que haya sido testigo de la intimidación puede informar el incidente a un maestro, el director, un oficial de cumplimiento o cualquier otro empleado escolar disponible.

Cuando se presenta un informe de intimidación, el director o la persona designada deberá investigar de inmediato la situación o la queja.

Cuando las circunstancias involucran el acoso cibernético, se alentará a las personas con información sobre la actividad a guardar e imprimir cualquier mensaje electrónico o digital que consideren que constituye acoso cibernético y notificar a un maestro, al director u otro empleado para que se investigue el asunto. Cuando un estudiante usa un sitio o servicio de redes sociales para intimidar o acosar a otro estudiante, el Superintendente o su designado pueden presentar una solicitud en el sitio o servicio de redes para suspender los privilegios del estudiante y que se elimine el material.

Disciplina / Acciones correctivas (AR 5131.2)

Las acciones correctivas para un estudiante que comete un acto de intimidación de cualquier tipo pueden incluir asesoramiento, intervención conductual y educación, y, si el comportamiento es severo o generalizado como se define en el Código de Educación 48900, puede incluir la suspensión o expulsión de acuerdo con las políticas del distrito y regulaciones

Cuando sea apropiado en función de la gravedad o la omnipresencia del acoso escolar, el Superintendente o la persona designada deberán notificar a los padres / tutores de las víctimas y los perpetradores y pueden comunicarse con la policía.

El Superintendente, el director o la persona designada por el director pueden referir a una víctima, testigo, autor u otro estudiante afectado por un acto de intimidación a un consejero escolar, psicólogo escolar, trabajador social, personal de asistencia social, enfermera u otro servicio de apoyo escolar. personal para la gestión de casos, asesoramiento y / o participación en un programa de justicia restaurativa, según corresponda. (Código de Educación 48900.9)

Proceso de Monroe para abordar inquietudes

Siempre comience en el nivel de intervención más cercano a la fuente:

- Trabajar con el maestro del alumno para mediar en los problemas que surgen en clase o con compañeros de clase.
 - Los maestros envían una entrada de registro que notifica al administrador del problema
 - El maestro hará un seguimiento con los estudiantes y los padres.
 - Permitir tiempo para que la intervención funcione
 - Trabajar con el administrador si la situación continúa después de la intervención inicial
 - Correo electrónico, llame o complete el formulario de información en la oficina
 - El administrador hará un seguimiento con los padres dentro de las 48 horas
 - El administrador revisará la intervención previa
 - El administrador determinará el siguiente nivel de intervención. Ejemplo: reunión de padres, intervención del consejero y / o disciplina y consecuencias apropiadas
-

Proceso para el aporte de la comunidad

- Carteles en las paredes
 - Preocupaciones
 - Sugerencias
 - Mejoramiento notado
 - Temas/Ideas Adicionales (otro)
 - Utilice un post-it para colocar su comentario en el póster apropiado
 - Para inquietudes individuales con respecto a su hijo, complete la hoja de información para el seguimiento
-

Respuestas a inquietudes

- El personal responderá a las post-its si se conoce información
 - Los asuntos individuales serán seguidos en los próximos días.
 - La próxima reunión de la comunidad se llevará a cabo el 10 de diciembre.
-